



**Sør-Odal kommune**  
Ordføreren

Utvalgets medlemmer og varamedlemmer

# Styringsgruppen for fremtidens skole

## Innkalling

---

**Møtedato:** 04.10.2016  
**Møtested:** Rådhuset, møterom 230b  
**Møtetid:** Kl. 10:00

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 62 96 80 00. Er noen inhabile i en sak, må det meldes fra om dette. Vararepresentanter møter etter nærmere melding.

Det er anledning til å se gjennom saksdokumentene på kontor for politisk sekretariat.

Skarnes, 29.09.2016

Knut Hvithammer  
Ordfører

## Sakliste

Utvalgssak nr.	Sakstittel	
001/16	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
006/16	Overordnet fremdriftsplan for prosjekt «Fremtidens skole i Sør-Odal kommune»	
007/16	Utvidelse av rammer for fremtidens skole – bygging av kulturscene	

Knut Hvithammer  
Ordfører



## Sør-Odal kommune

### Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Vedtatt av	Møtedato	Saksnr
Styringsgruppen for fremtidens skole	04.10.2016	001/16
Styringsgruppen for fremtidens skole		

<b>Saksanv.:</b> Turid Nabben Veiby <b>Saksbeh.:</b>	<b>Arkiv:</b> FE - 033	<b>Arkivsaknr</b> 16/1951 - 1
---	------------------------	----------------------------------

Protokollen godkjennes

Skarnes, 26.09.2016

Rune Hallingstad  
rådmann



# Styringsgruppen for fremtidens skole

## Møteprotokoll

**Møtedato:** 13.09.2016

**Møtetid:** 13.09.2016 13:00

**Møtested:** Rådhuset, møterom 230 A

**Følgende faste medlemmer møtte: Parti**

Camilla Karlsen	
Gine Enger	
Ivar Hagen	
Jane Merete Brøther	AP
Knut Hvithammer	AP
Morten Holmen	H
Hanna Gjermundrød	MDG
Frode Moss	SP
Heidi Hitland	SP
Sigrun E. Kristoffersen	SV
Per Ivar Sveheim	U

**Forfall meldt fra følgende medlemmer:**

Marlene Myhrer	
Tor Egil Pålerud	AP
Petter Rundén	SOBY

**Følgende varamedlemmer møtte: Parti**

Sondre Skytteren	
Bente Lill Hagen	AP
Sølvi Nylend	SOBY

**Møteleder:** Knut Hvithammer

**Merknader:**

Møtet startet med uformell orientering om retningslinjer for arbeidet, og en presentasjon av deltakere.

**Underskrifter:**

## Saksliste

<b>Utvalgssak nr</b>	<b>Sakstittel</b>
001/16	Reguleringsplan - Støy
002/16	Opprettelse av arbeidsgruppe for utarbeidelse av rom- og funksjonsprogram
003/16	Utredning av kulturareal og økt areal idrettshall/kroppsøvingsrom
004/16	Nettside for prosjektet
005/16	Eventuelt

## **001/16: Reguleringsplan - Støy**

### **Rådmannens forslag:**

1. Styringsgruppen for fremtidens skole vurderer gjeldende reguleringsplan for Korsmo fra 1985 som tilfredsstillende plangrunnlag for bygging av 1-10 skole på Korsmo.
2. Støyutfordringer knyttet til dagens situasjon forutsettes utredet og løst av skoleprosjektet.
3. Støyutfordringer forårsaket av fremtidig E16-utbygging må løses av Statens vegvesen i samsvar med vegvesenets gjeldende praksis.

## **13.09.2016 Styringsgruppen for fremtidens skole**

### **Behandling:**

Forslag fra Sigrun Kristoffersen:

Pkt. 1 Styringsgruppen for fremtidens skole vurderer ikke gjeldende reguleringsplan for Korsmo for 1985 som tilfredsstillende plangrunnlag for bygging av 1-10 skole på Korsmo.  
Pkt. 2 og 3 strykes.

### **Votering:**

Rådmannens forslag vedtatt mot 3 stemmer som ble avgitt for Sigrun Kristoffersens forslag.

### **SFS- 001/16 VEDTAK:**

#### **Rådmannens forslag:**

1. Styringsgruppen for fremtidens skole vurderer gjeldende reguleringsplan for Korsmo fra 1985 som tilfredsstillende plangrunnlag for bygging av 1-10 skole på Korsmo.
2. Støyutfordringer knyttet til dagens situasjon forutsettes utredet og løst av skoleprosjektet.
3. Støyutfordringer forårsaket av fremtidig E16-utbygging må løses av Statens vegvesen i samsvar med vegvesenets gjeldende praksis.

**Protokolltilførsel fra verneombud Gine Enger:**

Krever en protokolltilføring på at det lages en ny reguleringsplan, der det foreligger et sonekart for luftkvalitet. Kilder som bør utredes er svevestøv både fra avgasser og dekk, støv fra pukkverket og utslipp fra fyringsanlegget i området.

Ny reguleringsplan vil gi ny oversikt over støynivået og trafikkavviklingen i forbindelse med buss og levering/henting av elever.

**002/16: Opprettelse av arbeidsgruppe for utarbeidelse av rom- og funksjonsprogram****Rådmannens forslag:**

Styringsgruppen gir administrasjonen fullmakt til å nedsette en arbeidsgruppe for utarbeidelse av rom- og funksjonsprogram

**13.09.2016 Styringsgruppen for fremtidens skole****Behandling:**

Norconsult orienterte vedr rom- og funksjonsprogram.

**Votering:**

Rådmannens forslag vedtas, enst.

**SFS- 002/16 VEDTAK:**

Styringsgruppen gir administrasjonen fullmakt til å nedsette en arbeidsgruppe for utarbeidelse av rom- og funksjonsprogram

**003/16: Utredning av kulturareal og økt areal idrettshall/kroppsøvingsrom****Rådmannens forslag:**

1. Styringsgruppen gir administrasjonen fullmakt til å utrede konsekvenser og muligheter for utvidelse av direktivets rammer knyttet opp imot kulturareal og idrettshall
2. Administrasjonen bes komme tilbake med utredningen til

## **13.09.2016 Styringsgruppen for fremtidens skole**

### **Behandling:**

Votering:

Styringsgruppen slutter seg til rådmannens forslag.

### **SFS- 003/16 VEDTAK:**

#### **Rådmannens forslag:**

1. Styringsgruppen gir administrasjonen fullmakt til å utrede konsekvenser og muligheter for utvidelse av direktivets rammer knyttet opp imot kulturareal og idrettshall
2. Administrasjonen bes komme tilbake med utredningen til styringsgruppen til styringsgruppemøte oktober 2016

## **004/16: Nettside for prosjektet**

### **Rådmannens forslag:**

## **13.09.2016 Styringsgruppen for fremtidens skole**

### **Behandling:**

Henriette Eriksen presenterte nettsiden for prosjektet.

### **SFS- 004/16 VEDTAK:**

Presentasjonen tas til orientering.

## **005/16: Eventuelt**

### **Rådmannens forslag:**



## **13.09.2016 Styringsgruppen for fremtidens skole**

### **Behandling:**

Ingen saker

### **SFS- 005/16 VEDTAK:**



## Sør-Odal kommune

### Overordnet fremdriftsplan for prosjekt «Fremtidens skole i Sør-Odal kommune»

<b>Vedtatt av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Styringsgruppen for fremtidens skole	04.10.2016	006/16

<b>Saksanv.:</b> Rune Hallingstad <b>Saksbeh.:</b>	<b>Arkiv:</b>	<b>Arkivsaknr</b> 16/1822 - 7
---	---------------	----------------------------------

#### Rådmannens forslag:

1. Styringsgruppen tar overordnet fremdriftsplan til orientering.
  1. Styringsgruppen ber rådmannen om å legge frem en helhetlig prosjektplan for prosjektet

#### Bakgrunn for saken:

Kommunestyret vedtok i kommunestyremøte 12. april rammer for fremtidens skole. I vedtaket i sak 015/16 fremgår det at rådmannen skal legge frem en prosjektplan til kommunestyret høst 2016.

Kommunestyret vedtok 21. juni 2016 prosjektdirektiv for fremtidens skole, hvor rådmannen ble gitt fullmakt til å gjennomføre tiltakene innenfor direktivene. I direktivet fremgår det at styringsgruppen har ansvar for «godkjenne prosjektplan for prosjektet».

#### Aktuelt

Delprosjektleder bygg og delprosjektleder tjenesteutvikling er nå tilsatt, og vil starte i Sør-Odal kommune begynnelsen av oktober 2016. Sentralt i deres arbeid vil være å sikre en koordinert fremdrift for prosjektet. Dette skal gjenspeiles i prosjektplan.

Som en start på prosjektplanen legges det frem en overordnet fremdriftsplan for prosjektet (legges frem i møtet). Dette som et utgangspunkt for konkretisering av prosjektplanen i tråd med kommunestyrets bestilling.

#### Vurdering:

Rådmannen er av den oppfatning at den overordnede fremdriftsplanen som legges frem i møtet er et godt utgangspunkt for videre arbeid. Planen viser at prosjektet vil kunne leveres innenfor de tidsmessige rammer som foreligger (oppstart av ny skole august 2019).

Rådmannen er videre av den oppfatning at fremdriftsplanen må innarbeides i en prosjektplan som i større grad synliggjør prosesser, milepæler (beslutninger), risiko, interessentanalyse, kommunikasjonsplan og budsjett for prosjektet.

Rådmann anbefaler styringsgruppen å vedta at dette legges frem for styringsgruppen til behandling neste møte før det oversendes kommunestyret til endelig behandling (kst sak 015/16)

Skarnes, 29.09.2016

Rune Hallingstad  
rådmann



## Sør-Odal kommune

### Utvidelse av rammer for fremtidens skole – bygging av kulturscene

<b>Vedtatt av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr</b>
Styringsgruppen for fremtidens skole	04.10.2016	007/16

<b>Saksanv.:</b> Rune Hallingstad <b>Saksbeh.:</b>	<b>Arkiv:</b>	<b>Arkivsaknr</b> 16/1822 - 8
---	---------------	----------------------------------

#### Rådmannens forslag:

1. Styringsgruppen vedtar at det ved bygging av fremtidens skole også innarbeides en kulturarena. Styringsgruppen forutsetter at dette kan gjennomføres innenfor bevilget ramme.
2. Styringsgruppen ber rådmannen legge frem en orienteringssak til kommunestyret.

#### Bakgrunn for saken:

Kommunestyret vedtok 12. april 2015 rammene for Fremtidens skole i Sør-Odal kommune.

I kommunestyrets møte 21. juni 2015 vedtok kommunestyret prosjektdirektiv for fremtidens skole i Sør-Odal kommune. I dette direktivet fremgår det at styringsgruppen har ansvar for å gjennomføre prosjektet innenfor de rammer som er gitt av kommunestyret, samt fremme saker til kommunestyret der det er behov for eventuelle endrede rammer.

I styringsgruppemøtet 13. september vedtok styringsgruppen at administrasjonen skulle utrede mulighet for bygging av flerbrukshall og kulturareal.

#### Aktuelt

Med utgangspunkt i bestillingen fra styringsgruppen 13. september (sak 03/16) har Norconsult utarbeidet et notat (vedlagt).

Notatet viser at det med stor sannsynlighet vil være mulig å innarbeide de endringer som må til i bygget for å kunne tilby en kulturarena uten at arealbehov økes. De endringene som skisseres for å utvikle en kulturarena antas å kunne håndteres innenfor de rammene som allerede foreligger.

#### Vurdering:

Rådmannen er av den oppfatning at mereffekten ved å bygge en kulturarena er betydelig. Når dette kan gjennomføres uten endring av rammer er rådmannen derfor av den oppfatning at tiltaket bør prioriteres og iverksettes. Rådmannen anbefaler derfor styringsgruppen å vedta at det i arbeidet med fremtidens skole

skal utarbeides en kulturarena.

Tiltaket medfører ingen endring av rammer og er således innenfor fullmakter gitt av kommunestyret. Rådmannen mener allikevel at siden kulturarena ikke er drøftet i kommunestyrets behandling av Fremtidens skole, så bør kommunestyret orienteres om endringen.

Skarnes, 29.09.2016

Rune Hallingstad  
rådmann

**Til:** Sør-Odal kommune v/ Olaug Jeksrud

**Fra:** Siv Stavem

**Dato** 2016-09-22

## Kultursal og merkostnader

Norconsult er engasjert av Sør-Odal kommune å lede brukerprosesser og utarbeide areal- og funksjonsprogram for ny 1-10-skole i Sør-Odal. I møte med styringsgruppa for planlegging av den nye skolen 13/9-2016, ble Norconsult gitt som tilleggsoppdrag å utrede merkostnader ved inkludering av en kultursal i den nye skolen.

Det er ikke angitt standard eller dimensjonering for kultursalen. Vi går ut fra at kultursalen skal kunne være kinosal for Bygdekinoen, trenger ikke polstrede kinostoler, men kan utformes med et trappeamfi eventuelt med løse puter. Kultursalen skal også kunne brukes til dramatiske og/ eller musikalske fremføringer, og skal derfor ha scene. Det finnes ulike typer scener, og den tradisjonelle «titteskaps scenen» er ikke den eneste utformingen. Et amfi, der det flate gulvet foran kan være scene, er mye benyttet, og ved henvendelse til Riksteateret, har vi fått vite at en slik scene er egnet til deres formål. Det er vesentlig for funksjonen at salen og scenen

- har universell utforming,
- kan blendes helt,
- er utformet slik at kulturaktørene kan komme usett inn.

Fordi skolens funksjoner enda ikke er beskrevet i detalj, er det vanskelig å angi hva som er tilleggsfunksjoner og hva som kan løses med sambruk av skolens funksjoner. Det er dermed vanskelig å gi noen nøyaktig angivelse av merkostnader ved tilleggsfunksjoner. Fordi det heller ikke finnes sentrale føringer på utforming av skoleanlegg, har vi valgt å sammenlikne med erfaringstall fra andre skoler:

**Oslo har «Allrom»** i sitt standard funksjonsprogram for skoleanlegg: **«Rommet dimensjoneres for minst 200 personer.** Det skal være sitteplasser til minimum ett klassetrinn. Gulvarealet foran sitteplassene skal kunne benyttes som scene for fremføring. Det skal være ryddige siktlinjer uten forstyrrende søyler eller andre bygningsmessige hindringer mellom sitteplasser og sceneareal. Aktivitet på scene i allrommet skal ikke hindre annen aktivitet eller alminnelig ferdsel og trafikk i bygningen. Annen aktivitet eller alminnelig ferdsel og trafikk i skolen skal heller ikke hindre eller sjenere aktivitet på scene i allrommet.» Kilde: (<https://www.oslo.kommune.no/politikk-og-administrasjon/for-leverandorer-til-oslo-kommune/standard-kravspesifikasjoner/>)

**Trondheim har «Aula»** i sitt standards funksjonesprogram for skoleanlegg. «Tilgjengelig i nærmiljøsonen skal det være en aula. Dette blir et viktig fellesrom både i skolens daglige virksomhet og for brukere i nærmiljøet. Rommet skal kunne fungere som spiseplass i matpausen og som fellesareal når hele skolen skal samles. Her skal skolens elever, kulturskolen, og brukere fra nærmiljø og idrettsmiljøet kunne samles for presentasjoner, informasjon, øvinger, konserter, forestillinger, opptredener med mer. I bakkant av aulaen skal det være et uttrekksamfi eller fast oppbygd amfi. Rommet skal også fungere som kantineområde for elevene, **Det beregnes at ca. 1/3 av elevene kan bespises samtidig. Aula skal også være egnet for utleie til private arrangement med bespising. Størrelsen på den enkelte aula må vurderes konkret i hvert enkelt prosjekt.** Aula ønskes lukket/skjermet fra de øvrige aktivitetene i bygget og trafikksonene slik at øvinger og fremføringer kan foregå uten forstyrrelser fra annen virksomhet. Rommet skal også kunne mørklegges. Akustiske forhold i aulaen skal være egnet for musikk og korps.» Kilde:

([file:///C:/Users/sista/Downloads/Funksjons-%20og%20arealprogram%20skole%20etter%20politisk%20behandling%20endelig%202016-01-12%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/sista/Downloads/Funksjons-%20og%20arealprogram%20skole%20etter%20politisk%20behandling%20endelig%202016-01-12%20(1).pdf))

**Bergen har «Allmenning»:** «Sentralt i anlegget kan skolen ha en kombinert kantine/allmenning med amfi/aula. Den Store Scenen kan være en del av kantinearealet og amfiet. Rommet kan gjerne være høyere under taket enn andre rom. Kjøkkenet bør plasseres ved dette arealet slik at man kan bruke utstyret der til tilberedning og servering/salg av mat. Kantine bør ligge slik til at den kan brukes i forbindelse med arrangementer utenom skoletid. Det tilrettelegges med garderobeløsning og toaletter - hvorav ett er RWC toalett.» Kilde:

([https://www.bergen.kommune.no/bk/multimedia/archive/00164/Standardbeskrivelse\\_164817a.pdf](https://www.bergen.kommune.no/bk/multimedia/archive/00164/Standardbeskrivelse_164817a.pdf)).

**Bergen har også «Scene»:** «Scenefunksjonen skal ha et eget teknisk rom/studio for styring av lyd og lys til scenefunksjonen og planlegges for sambruk med samlingsrom/ aula/ kantine. Dette kan fravikes dersom hovedscenefunksjon er ivaretatt annet sted i bygget. Scenefunksjon felles med kantine/allmenning Scenen trenger ikke egen lysrigg dersom den kun er til bruk i musikkavdelingen. Da kan faste lysspotter monteres i stedet. - Mellom scene og lydstudio skal det monteres ett vindu med lyddemping.»

### Bergen har i tillegg desentraliserte formidlingsrom – tilknyttet 3-4 trinn:

Stort formidlingsrom skal plasseres i tilknytning til flere hjemmeområder som deler på bruken.

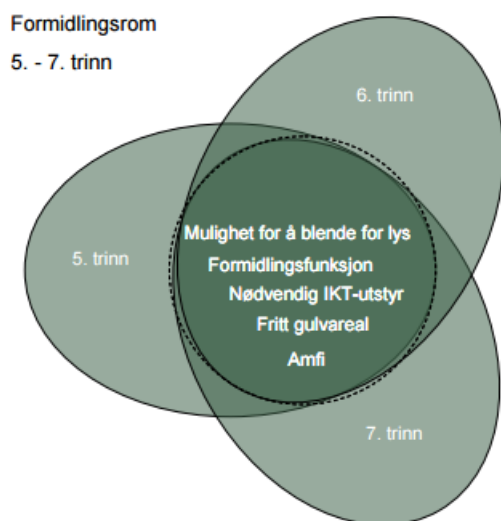


Fig. 3

Stort formidlingsrom/framføringsrom skal ha plass til større elevgrupper. Her skal det tilrettelegges for flere ulike bruksområder som forelesning, fremføring og kino-opplevelser

**Skjønhaug skole i Trøgstad bygger amfi med scene:** «Her skal det også være et sentralt plassert amfi hvor man kan samle et stort publikum både i skoletiden og i andre sammenhenger. Det skal være plass til at hele barneskolen (280 elever) skal kunne samles i amfiet. Amfiet ønskes også brukt i andre sammenhenger enn til forestillinger og fellessamlinger. Det skal være naturlig for elevene å sitte her og lese, samarbeide med medelever, spise matpakke, vente på noen osv. Med andre ord skal dette arealet være et treffsted i både faglige og sosiale sammenhenger. Materialvalget skal være robust og legge

til rette for utstrakt bruk. I samlingsarenaen skal det også avsettes areal for kantine-/bespising til 140 elever.» ... «Scenen skal ligge mellom musikkrommet og samlingsarenaen med amfi. Mellom samlingsarenaen og scenen skal det være fleksibel vegg som skal kunne åpnes opp. Scenen skal ha plass til et korps på opptil 40 personer. Bredden på scenen må være minst 15 meter. Scenen skal brukes til dans - og dramaaktiviteter og det skal være plass til et speil (fra gulv til standard takhøyde) på scenens sidevegg. Det bør være mulighet for tildekning av speil. Skjønhaug har også mindre amfier for presentasjoner for 30-60 elever. Skolene har gjerne arenaer for fremføring av forskjellige slag. Vi ser at skoleeierne løser dette på litt forskjellige måter. Skolene ønsker gjerne at elever skal kunne ha presentasjoner for hverandre, og også å kunne samle større grupper i sosiale og kulturelle arrangementer. Som det fremkommer av eksemplene fra Oslo, Trondheim, Bergen og Trøgstad, legger man gjerne flere av skolens funksjoner som mat og helse, kantine og musikk sammen, for å kunne skape en romsligere kulturarena ved skolene. Vi ser også at alle skoler har en form for felles samlingsarene, men at det er litt forskjellig praksis på hvor stor arenaen er, og hvordan man beregner arealer til den. Det er ikke urimelig å anslå at en samlingsarena gjerne kan romme en tredjedel eller opp mot halvparten av elevene ved skolen, og fordeles på fastamfi og løse stoler/ matter på flatt gulv. Et rom for så mange personer bør av hensyn til universell utforming ha høyttaler og mikrofon for forsterking av stemme.

En tommelfingerregel er at man beregner 1m<sup>2</sup> per person i et auditorium med stoler. For et trapeamfi for 3-400 personer og uten stoler, vil areal per person ligge noe lavere. Barn tar som regel mindre plass enn voksne, og dette må tas med i beregningen av skole og kultursal.

### Hva er merkostnaden for kultursal for eksterne brukere?

Dersom kulturarenaen skal benyttes til oppsetninger med f.eks. Riksteater, Rikskonsert etc som kan ha større behov for utstyr, bør det optimalt planlegges for:

- ekstra dobbeltfløyet ytterdør ved scene for større leveranser direkte til scene
- ekstra HCWC toalett «backstage» (6m<sup>2</sup>)
- eventuelt lager for eksterne brukere f.eks teatergruppe, korps og evt garderobestativ m.m. for større arrangementer (15m<sup>2</sup>)

Disse punktene vurderes ikke som helt nødvendige verken for skole eller kultursalfunksjon, men vil kunne øke kvaliteten på en kultursalfunksjon og kan knyttes mulige merkostnader til dette. Arealer for amfi, scene og «backstage» fylles av skolens egne funksjoner for samling av større grupper, fremføringer, kantine og musikkrom, som angitt ovenfor, og at tilrettelegging for eksterne brukere ikke nødvendigvis medfører ekstra kostnader så lenge det tas med fra tidlig fase i planleggingen.

1	2016-09-22	Kort utredning av merkostnader ved tilrettelegging for kultursal i ny 1-10-skole	Siv Stavem	Julie Norsted	Julie Norsted
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.



