

## Reglement for Sør-Odal barne- og ungdomsråd (SOBUR)

### § 1 Navn, formål og myndighetsområde

- A.** Organets navn er Sør-Odal Barne- og Ungdomsråd. (SOBUR)
- B.** Formålet for SOBUR er at barn og ungdom i Sør-Odal skal gis mulighet til medbestemmelse og påvirkning i kommunale saker som vedrører barn og unge.
- C.** SOBUR er et høringsorgan for kommunen i de saker som berører barn og ungdom. SOBUR kan på eget initiativ ta opp saker som angår barn og unges interesser i Sør-Odal. Saker som SOBUR ønsker å ta opp til drøfting eller videre behandling i Sør-Odal kommunestyre, skal følge saksdokumentene som vedlegg i sakens videre gang.
- D.** To representanter fra SOBUR har fast møte- og talerett i kommunestyret (kst-sak 10/01)
- E.** SOBUR skal ikke uttale seg i saker som gjelder enkeltpersoner.

### § 2 Sammensetning

- A.** SOBUR består av elleve representanter med vararepresentanter, i alderen 13- 20 år.
  - \* **To** representanter velges fra 7. klassene.
  - \* **Seks** representanter velges fra ungdomsskoletrinnet. (alle klassetrinn skal være representert)
  - \* Tre representanter velges fra videregående skole. Disse kan gå på valgfri videregående skole, så lenge de er fast bosatt i Sør-Odal.
- B.** SOBUR konstituerer seg selv, dvs. at leder og nestleder velges blant de unge.
- C.** Valg-perioden settes til et år.

### § 3 Møter / Oppmøte

- A.** SOBUR avholder møter minimum fire ganger i året.
- B.** Alle vedtak gjøres ved simpelt flertall.
- C.** SOBUR-medlemmer har møteplikt, dersom de ikke kan møte selv, må vararepresentant møte. Kan ingen av medlemmene, må det gis beskjed til sekretær for SOBUR.
- D.** Ordfører og rådmann har møte- og talerett.

### § 4 Økonomi og administrasjon

- A.** Det opprettes egen driftsbudsjettpost for SOBUR. Beløpets størrelse fastsettes ved de årlige budsjettforhandlingene. Midlene prioriteres og bevilges gjennom SOBUR.
- B.** SOBUR tar selv på seg jobben som sekretær. Barn- og unges talsperson bistår med utsending av møteinnkallinger og referater.
- C.** Barn- og unges talsperson i kommunen (jfr. plan og bygningslovens §§ 3-3 og 5-1), for tiden skole- og barnehagefaglig rådgiver, bistår med utsending av møteinnkallinger og referater, og ellers det SOBUR trenger av støtte for å gjennomføre sin virksomhet.